

Regulamin

Świadczenia usługi wsparcia krótkoterminowego całodobowego w Domu Pomocy Społecznej Nad Potokiem im. Bohdany „Danuty” Kijewskiej w Radomiu przy ul. Struga 88.

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa zasady korzystania z usługi wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie pobytu całodobowego w Domu Pomocy Społecznej Nad Potokiem im. Bohdany „Danuty” Kijewskiej w Radomiu przy ulicy Struga 88, zwanego dalej Domem.
2. Usługi wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie pobytu całodobowego przyznawane są osobie pełnoletniej, niebędącej mieszkańcem domu pomocy społecznej, która ze względu na wiek, chorobę lub niepełnosprawność wymaga doraźnej pomocy w formie pobytu całodobowego, ze względu na czasowe ograniczenie możliwości zapewnienia właściwego wsparcia w miejscu zamieszkania przez osoby na co dzień sprawujące opiekę nad tą osobą.
3. Usługi wsparcia krótkoterminowego realizowane w formie wsparcia całodobowego mogą być przyznane na czas określony nie dłuższy niż 30 dni w roku kalendarzowym, z możliwością przedłużenia pobytu w szczególnie uzasadnionych przypadkach o nie więcej niż kolejne 30 dni w roku kalendarzowym.
4. Usługi wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie pobytu całodobowego przyznawane są na wniosek osoby zainteresowanej, na podstawie decyzji administracyjnej wydanej zgodnie z art. 55b ust. 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej po dokonaniu uzgodnień z Domem, jako realizatorem usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie pobytu całodobowego.
5. Rodzaj i zakres usług wsparcia krótkoterminowego są uzależnione od sytuacji osoby wymagającej wsparcia oraz jej indywidualnych potrzeb.
6. Usługi wsparcia krótkoterminowego realizowane w formie pobytu całodobowego są adekwatne do zakresu usług realizowanych przez dom pomocy społecznej na rzecz jego mieszkańców, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb osób korzystających z tej formy wsparcia.
7. Przed przyjęciem do Domu na pobyt w ramach usługi wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego pracownicy wyznaczeni przez Dyrektora Domu przeprowadzają rozmowę z osobą, która będzie korzystać z usług wsparcia krótkoterminowego oraz opiekunem na co dzień sprawującym opiekę nad tą osobą w celu ustalenia jej aktualnej sytuacji zdrowotnej i rodzinnej, zmian zaistniałych w jej sytuacji od momentu złożenia wniosku oraz ustalenia warunków pobytu uwzględniających potrzeby i oczekiwania osoby korzystającej ze wsparcia, a także

w celu przekazania informacji o zasadach i zakresie świadczonych usług - zapoznanie z regulaminem świadczenia usług wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego w Domu.

Z przeprowadzonych czynności pracownicy Domu sporządzają pisemną informację.

Zasady świadczenia usługi wsparcia krótkoterminowego

§ 2

1. Świadczenia usługi wsparcia krótkoterminowego będą realizowane w Domu wyłącznie w formie pobytu całodobowego.
2. Dla realizacji świadczenia usługi wsparcia krótkoterminowego wydziela się w ramach Zespołu Terapeutyczno - Opiekuńczego 4 miejsca pobytu całodobowego.
3. Transport osoby na pobyt krótkoterminowy, a w tym przywiezienie do Domu z miejsca zamieszkania oraz odwiezienie do miejsca zamieszkania po zakończeniu świadczenia usługi opieki krótkoterminowej organizuje oraz finansuje osoba zainteresowana.
4. W przypadku osób niepełnosprawnych stale leżących specjalistyczny transport organizuje oraz finansuje opiekun osoby niepełnosprawnej.

Zakres usług w ramach świadczenia usługi wsparcia krótkoterminowego

§ 3

1. Usługa jest realizowana przez odpowiednio wykwalifikowany personel Domu (pracowników Domu) w zakresie całodobowych usług opiekuńczych i pielęgnacyjnych, adekwatnych do indywidualnych potrzeb osoby niepełnosprawnej.
2. Usługa jest realizowana w wydzielonych na terenie Domu pomieszczeniach.
3. Usługa świadczenia wsparcia krótkoterminowego przewiduje:
 - zabezpieczenie pobytu w pokoju dostosowanym dla osoby niepełnosprawnej w miejscu świadczenia usługi wsparcia krótkoterminowego,
 - usługi opiekuńczo - pielęgnacyjne,
 - całodobowe wyżywienie zgodnie z zaleceniami lekarza lub dietetyka,
 - przygotowanie i podawanie leków zgodnie ze zleceniami lekarza,
 - sprząatanie zajmowanego pomieszczenia,
 - pranie odzieży i rzeczy osobistych,
 - zajęcia terapeutyczne i kulturalno - oświatowe,
 - organizowanie czasu wolnego dostosowanego do potrzeb i możliwości uczestnika,
 - zabiegi rehabilitacyjne zgodnie z zaleceniami lekarza ze wskazaniem wynikającymi ze stanu zdrowia,
 - podnoszenie sprawności i aktywizowanie,

- umożliwienie zaspokojenia potrzeb religijnych i kulturowych,
4. Szczegółowy zakres świadczonych usług dokumentowany jest w Tygodniowym planie usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie pobytu całodobowego (stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu).
 5. Osoba korzystająca z usługi zobowiązana jest do przestrzegania procedur, zasad i regulaminów wewnętrznych obowiązujących w Domu.

§ 4

1. Osoba korzystająca ze wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego lub jej opiekun przekaze pracownikom Domu, przed rozpoczęciem świadczenia usługi:
 - kserokopię karty leczenia szpitalnego,
 - wykaz koniecznych zabiegów,
 - zapas leków w oryginalnych opakowaniach (w ilości wystarczającej na czas pobytu) wraz z informacją od lekarza o dawkowaniu i sposobie podawania w przypadku, kiedy osoba deklaruje brak samodzielności w przyjmowaniu leków,
 - lekarskie wskazania rehabilitacyjne na potrzeby świadczenia usługi zgodnej ze wskazaniami wynikającymi ze stanu zdrowia,
 - informację o zaleceniach dietetycznych,
 - informację o uczuleniach.
2. Osoba korzystająca ze wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego lub opiekun osoby niepełnosprawnej powinien zabezpieczyć osobę niepełnosprawną:
 - zapas potrzebnych środków higienicznych (pampersy, pieluchomajtki, podkłady, wkładki higieniczne, myjki, itp.),
 - zapas środków opatrunkowych,
 - sprzęt wspomagający i ortopedyczny (wózek inwalidzki, laska, balkonik, kule łokciowe itp.),
 - pidżama, kapcie, bielizna na zmianę, obuwie, zapas wygodnych ubrań w ilości odpowiedniej do przewidywanego pobytu,
 - środki kosmetyczne (np. mydło, żel do mycia, szampon, krem, oliwki, balsam itp.)
 - przybory toaletowe (np. grzebień, szczotka do włosów, przybory do golenia, cążki do paznokci, szczoteczka i pasta do zębów itp.),
 - ulubione przedmioty (np. poduszka, koc itp.).
3. Osoba korzystająca ze wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego lub opiekun osoby niepełnosprawnej jest zobowiązany do udzielenia jak najdokładniejszych informacji na temat stanu zdrowia podopiecznego, sposobu jego funkcjonowania oraz bieżących potrzeb.

4. Opiekun osoby niepełnosprawnej jest zobowiązany do pozostawienia danych kontaktowych do siebie lub ewentualnie osoby, która będzie dostępna pod jego nieobecność, umożliwiającą stały kontakt podczas korzystania z opieki w Domu.
5. W przypadku nagłego zachorowania opiekun osoby niepełnosprawnej jest zobowiązany do wykupienia i dostarczenia leków zleconych przez lekarza.
6. Opiekun osoby niepełnosprawnej jest zobowiązany do podania informacji na temat lekarza POZ - wzór oświadczenia (załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu).
7. W przypadkach nagłych, stanowiących zagrożenie dla życia lub zdrowia osoby korzystającej z usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie pobytu całodobowego należy udzielić pomocy doraźnej lub wezwać pogotowie ratunkowe.

Prawa osoby niepełnosprawnej

§ 5

Osoba niepełnosprawna korzystająca ze wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego ma prawo do:

- 1) uzyskania usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie pobytu całodobowego zgodnie ze standardami wynikającymi z § 5a ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 roku w sprawie domów pomocy społecznej,
- 2) poszanowania swojej godności osobistej,
- 3) korzystania z przyznanego zakresu świadczeń,
- 4) niezbędnej pomocy i opieki ze strony pracowników Domu,
- 5) korzystania z udostępnionych urządzeń i wyposażenia,
- 6) przebywania w domu pomocy społecznej w ustalonym terminie,
- 7) kontaktów oraz wsparcia i pomocy ze strony rodziny i opiekuna,
- 8) posiadania i korzystania z rzeczy osobistych,
- 9) przyjmowania odwiedzin w ustalonych porach dnia,
- 10) palenia tytoniu w wyznaczonych do tego miejscach,
- 11) rezygnacji z pobytu w placówce w porozumieniu ze swoim opiekunem.

Obowiązki osoby niepełnosprawnej

§ 6

Osoba niepełnosprawna korzystająca ze wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego ma obowiązki:

- 1) przestrzegać regulaminu świadczenia usługi,
- 2) przestrzegać obowiązujące zasady bezpieczeństwa i przepisy przeciwpożarowe,
- 3) dbać (w miarę możliwości) o czystość i higienę osobistą,
- 4) zachować w porządku i ładzie swoje rzeczy osobiste,

- 5) utrzymać w porządku i czystości swoje najbliższe otoczenie,
- 6) przestrzegać praw innych mieszkańców,
- 7) szanować mienie Domu oraz mienie współlokatorów,
- 8) przestrzegać ciszy nocnej w godzinach 22⁰⁰ - 6⁰⁰,
- 9) wyrażenia zgody na podawanie leków zgodnie z zaleceniami lekarskimi.

§ 7

1. Osoba korzystająca z usług wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego ma prawo do przyjmowania gości.
2. Odwiedziny gości mogą odbywać się codziennie w godzinach 9⁰⁰ - 20⁰⁰.
3. Odwiedzający są zobowiązani stosować się do niniejszego regulaminu oraz poleceń pracowników domu pomocy społecznej.
4. Osoby odwiedzające zobowiązane są do przestrzegania zasad panujących w placówce oraz przestrzegania aktualnych zasad bezpieczeństwa sanitarnego.
5. Osoby odwiedzające będące pod wpływem alkoholu i/lub środków odurzających nie zostaną wpuszczone na teren Domu.

Postanowienie końcowe

§ 8

1. Osoba korzystająca ze wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego lub opiekun jest zobowiązany do zapoznania się z treścią regulaminu świadczenia w Domu Pomocy Społecznej Nad Potokiem im. Bohdany „Danuty” Kijewskiej w Radomiu, jego podpisania i przestrzegania postanowień regulaminu podczas korzystania.
2. O prawach i obowiązkach wynikających z przyznania usługi wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego informuje się osobę korzystającą ze wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego lub opiekuna osoby niepełnosprawnej.
3. Osoba korzystająca ze wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego lub opiekun jest zobowiązany do podpisania oświadczenia o zapoznaniu się z przysługującymi prawami oraz ciążącymi obowiązkami podczas korzystania z usług wsparcia krótkoterminowego (wzór oświadczenia - Załącznik Nr 3 do Regulaminu).
4. Osoba korzystająca ze wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego lub opiekun jest zobowiązany do podpisania klauzuli informacyjnej RODO (wzór klauzuli - załącznik nr 4 do Regulaminu).

§ 9

1. Nieprzestrzeganie niniejszego Regulaminu może skutkować wezwaniem osoby korzystającej z usług wsparcia krótkoterminowego do przestrzegania Regulaminu, wystąpieniem przez Dyrektora Domu do MOPS o rozpatrzenie zasadności świadczenia usług przez Dom.
2. W przypadku umyślnego zniszczenia lub uszkodzenia pokoju lub jego wyposażenia osoba niepełnosprawna lub jej opiekun jest zobowiązana do naprawienia szkody.

§ 10

Kwestie odpłatności, warunki przyznawania i odpłatność z usługi wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego oraz szczegółowe warunki częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również tryb ich pobierania reguluje odrębna Uchwała Rady Gminy.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie obowiązujące przepisy ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie domów pomocy społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. oraz Regulaminu Pobytu Mieszkańca Domu Pomocy Społecznej Nad Potokiem im. Bohdany „Danuty” Kijewskiej w Radomiu przy ulicy Struga 88.

§ 12

Zmiana regulaminu następuje w trybie właściwym do jego przyjęcia.

TYGODNIOWY PLAN USŁUG WSPARCIA KRÓTKOTERMINOWEGO ŚWIADCZONEGO W FORMIE POBYTU CAŁODOBOWEGO

Imię i Nazwisko Uczestnika

Pawilon..... miesiąc /rok.....

Osoby wykonujące	Czynności pielęgnacyjno-opiekuńcze	Data i podpis poniedziałek	Data i podpis wtorek	Data i podpis środa	Data i podpis czwartek	Data i podpis Piątek	Data i podpis sobota	Data i podpis niedziela
Pielęgniarka	Obchód poranny							
	Rozłożenie i podanie zleconych leków							
	Wykonanie zleconych zabiegów typu: iniekcje, opatrunki							
	Wykonanie zleconych pomiarów: R,HR,glikemia							
	Obchód wieczorny							
Opiekun	Toaleta poranna -higiena j. ustnej -mycie ciała -zmiana pampersa -mycie krocza -oklepywanie -ubieranie Mieszkańca							
	Toaleta wieczorna -higiena j. ustnej -mycie ciała -zmiana pampersa -mycie krocza -oklepywanie -rozbieranie Mieszkańca							
	Zmiana pampersa -mycie krocza							

Osoby wykonujące	Czynności pielęgnacyjno-opiekuńcze	Data i podpis poniedziałek	Data i podpis wtorek	Data i podpis środa	Data i podpis czwartek	Data i podpis piątek	Data i podpis sobota	Data i podpis niedziela
Opiekun	Kąpiel -łóżko -wanna -prysznic							
	Mycie włosów							
	Obcinanie paznokci -ręce -nogi							
	Słanie łóżka -rano -wieczór							
	Zmiana pościeli -całkowita -częściowa							
	Zmiana ręczników							
	Przygotowanie/Karmienie Śniadanie Obiad Kolacja							
	Przygotowanie i podanie płynów							
	Zmiana pozycji w łóżku							
Pokojowe	Sprzątanie							
Instr. Terap. Zajęć./ Instr. KO	Zajęcia na terapii /świetlicy							
Tech. fizjoterap	Rehabilitacja							

LEGENDA: **np.** - nie ma potrzeby – (nie dotyczy sprzątania – zgodnie z § 6 ust.1 pkt 5 rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej pomieszczenia mieszkalne domu są czyste, sprzątane w miarę potrzeby, nie rzadziej niż raz dziennie, estetyczne i wolne od nieprzyjemnych zapachów),

- **od** - odmowa Mieszkańca,
- **sz** -szpital i strzałka w dół.

Radom, dnia

Informuję, że dla mojej/-go podopiecznej/-go:

.....
(Imię i nazwisko podopiecznego)

nad którym sprawuję bezpośrednią opiekę, lekarzem POZ jest:

.....
(Imię i nazwisko lekarza POZ)

.....
(Nazwa i adres przychodni POZ)

.....
(Podpis osoby, opiekuna prawnego lub
członka rodziny/opiekuna osoby niepełnosprawnej)

Oświadczenie

Dotyczące praw i obowiązków osoby korzystającej z usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie pobytu całodobowego w Domu Pomocy Społecznej Nad Potokiem im. Bohdany „Danuty” Kijewskiej w Radomiu przy ulicy Struga 88.

Prawa osoby korzystającej z usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie pobytu całodobowego.

1. Prawo do korzystania z usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie pobytu całodobowego zgodnie z przyjętym Regulaminem świadczenia usług wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego w Domu Pomocy Społecznej Nad Potokiem im. Bohdany „Danuty” Kijewskiej w Radomiu przy ulicy Struga 88.
2. Prawo do uzyskania przez osobę usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie pobytu całodobowego zgodnie ze standardami wynikającymi z rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 roku w sprawie domów pomocy społecznej.

Obowiązki osoby korzystającej z usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie pobytu całodobowego.

Zapoznanie się i przestrzeganie postanowień regulaminu świadczenia usług wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego w Domu Pomocy Społecznej Nad Potokiem im. Bohdany „Danuty” Kijewskiej w Radomiu przy ulicy Struga 88.

Oświadczam, że zapoznałem się z prawami i obowiązkami wynikającymi z korzystania z usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie pobytu całodobowego w Domu Pomocy Społecznej Nad Potokiem im. Bohdany „Danuty” Kijewskiej w Radomiu i zobowiązuję się do ich przestrzegania.

Radom, dnia 2024 roku

.....
(podpis osoby)

KLAUZULA INFORMACYJNA

dla osób/opiekunów usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie pobytu całodobowego przez DPS Nad Potokiem im. Bohdany „Danuty” Kijewskiej w Radomiu

Zgodnie z art.13 ust.1 i 2 oraz art. 14 ust 1 i 2 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych Osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej „RODO” – informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej Nad Potokiem im. Bohdany „Danuty” Kijewskiej przy ulicy Struga 88, 26-600 Radom.
- 2) W Domu Pomocy Społecznej Nad Potokiem im. Bohdany „Danuty” Kijewskiej w Radomiu został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych – Tomasz Paprocki, z którym kontakt jest możliwy pod adresem korespondencyjnym: Dom Pomocy Społecznej Nad Potokiem im. Bohdany „Danuty” Kijewskiej przy ulicy Struga 88, 26-600 Radom lub pisząc na adres e mail: iodo@dpsnp.radom.pl
- 3) Celem przetwarzania Pana/Pani danych osobowych jest świadczenie usług wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
 - ✓ art. 6 ust. 1 lit a) RODO oraz art. 9 ust. 2 lit a) RODO - osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów,
 - ✓ art. 6 ust 1 lit. c) RODO realizację obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych np. obowiązku sprawozdawczości podatkowej,
 - ✓ art. 6 ust. 1 lit e) RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. b) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, w tym do wypełnienia obowiązków w zakresie zabezpieczenia społecznego i ochrony socjalnej wynikającymi ze świadczenia usług wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego.
- 5) Pozyskane od Pana/Pani dane osobowe mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie administratora oraz organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
- 6) Jeśli dane osobowe osoby nie pochodzą bezpośrednio od niej, ma ona prawo do uzyskania informacji o źródle pochodzenia danych, w tym również ma prawo uzyskać informację, czy pochodziły one ze źródeł publicznie dostępnych.
- 7) Dane przechowywane będą przez okres wymagany przepisami prawa w zakresie niezbędnym do realizacji określonych celów do jakich zostały zebrane.
- 8) **Posiada Pan/Pani prawo do:**
 - ✓ **dostępu do treści swoich danych** - korzystając z tego prawa ma Pan/Pani ma możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane,
 - ✓ **prawo ich sprostowania** - korzystając z tego prawa można zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu czy przetwarzaniu danych,
 - ✓ **prawo do ograniczenia przetwarzania** - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowości przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać,
 - ✓ **prawo do usunięcia** - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi,
 - ✓ **prawo wniesienia sprzeciwu** - korzystając z tego prawa można w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pana/Pani danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f (prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny). Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Pana/Pani wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykazemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Pana/Pani interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
 - ✓ **wniesienia skargi do organu nadzorczego**, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznane zostanie, że przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy prawa.
- 9) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego,
- 10) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do korzystania z usług wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego.
- 11) Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

(podpis osoby/opiekuna)